



Als traditionsreiche Wiener Kaffeerösterei sind wir für hochwertige Kaffee- und Heißgetränke sowie die dazugehörigen Produkte im Außer-Haus-Bereich tätig.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n

Mitarbeiter/in Buchhaltung (m/w) Teilzeitbeschäftigung

zur selbständigen Führung der Buchhaltung, Kommunikation mit den Behörden, Steuerberater und Vorbereitungsarbeiten zur Rohbilanz

Ihr Aufgabenbereich:

- Erstellen von Saldenlisten
- Vorbereitungsarbeiten zur Rohbilanz
- komplette Buchhaltung inkl. Jahresabschlussbuchungen
- komplettes Anlagevermögen
- komplettes Vertragswesen
- Forderungsmanagement durch Rechtsanwalt bzw. KSV
- Lagerbuchhaltung von Maschinen
- Mahnwesen
- Vorbereitung für Personal- und Provisionsabrechnungen
- Berechnung von Spesen, Diäten und Provisionen

Unser Anforderungsprofil:

Wir suchen eine motivierte und teamorientierte Persönlichkeit mit:

- Abgeschlossene Schulausbildung (Handelsakademie, ...)
- abgelegte Buchhalterprüfung
- mind. dreijährige Beschäftigung / Praxis in der Buchhaltung
- selbstständige, gewissenhafte, strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise
- aufgeschlossen gegenüber Weiterbildungsmaßnahmen
- EDV – Kenntnisse in BMD wären vorteilhaft, EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Sie arbeiten präzise, organisiert und behalten in hektischen Momenten die Übersicht
- einen ausgeprägten Sinn für Ordnung, persönliche Sauberkeit und Hygiene gepaart mit einem gewissen Hang zur Perfektion ist unerlässlich
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität

Wir bieten:

- ein expansives Unternehmen - einen langfristigen Arbeitsplatz
- Fixanstellung: Teilzeit mit mind. 24 Stunden / Woche
- monatliches Festgehalt nach Kollektiv mit Bereitschaft zur Überzahlung
- Homeoffice 1x wöchentlich nach Vereinbarung
- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit einer professionellen Einschulung

Wenn Sie gerne eigenverantwortlich und erfolgsorientiert in unserem ambitionierten Team mitarbeiten wollen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Arbeitsort:

Santora Kaffee-Systeme GmbH, Santorastraße 1, A- 2482 Münchendorf
Bewerbungen senden Sie bitte an: santora@santora.at